



# Simulazione Prova Scritta – 300 Funzionari Bibliotecari (Codice 02)

Questa simulazione è stata realizzata con il Tutor Digitale di Maggioli Editore disponibile acquistando il Manuale Maggioli “Concorso Ministero della Cultura 577 funzionari, 300 funzionari bibliotecari (Cod.02) e 167 funzionari archivisti (Cod.03)”. [Ecco qui il link per l'acquisto!](#)

Struttura della prova

Total domande: 40

Durata: 60 minuti

Punteggio massimo: 30 punti

Soglia di superamento: 21/30

Composizione della prova:

- 25 domande su materie d'esame (comuni + specifiche per profilo)
- 8 domande di logica
- 7 domande situazionali

## Quesiti

### Quesito 1

Nel procedimento amministrativo, il principio di imparzialità impone che l'amministrazione:

- A) persegua esclusivamente l'interesse pubblico primario, ignorando quelli secondari
- B) valuti tutti gli interessi coinvolti senza favoritismi o discriminazioni
- C) dia prevalenza agli interessi dell'amministrazione precedente
- D) si attenga esclusivamente alle indicazioni dell'organo politico

---

### Quesito 2

Il provvedimento amministrativo è:

- A) un atto privo di rilevanza esterna
  - B) un atto con cui la pubblica amministrazione incide unilateralmente su situazioni giuridiche
  - C) un atto sempre negoziale
  - D) un atto privo di motivazione
- 

### **Quesito 3**

La responsabilità amministrativo-contabile del dipendente pubblico si configura quando:

- A) vi è un danno erariale e un comportamento doloso o gravemente colposo
  - B) vi è qualsiasi violazione di legge
  - C) il dipendente agisce su ordine del superiore
  - D) manca il nesso di causalità
- 

### **Quesito 4**

Ai sensi del Codice dei beni culturali, le raccolte librarie delle biblioteche pubbliche:

- A) non rientrano mai tra i beni culturali
  - B) sono beni culturali solo se dichiarati tali
  - C) sono beni culturali per legge
  - D) sono beni disponibili dell'ente proprietario
- 

### **Quesito 5**

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi ha come finalità principale:

- A) garantire il controllo politico sull'amministrazione
  - B) tutelare situazioni giuridicamente rilevanti
  - C) favorire la riservatezza dell'azione amministrativa
  - D) semplificare l'archiviazione dei documenti
- 

### **Quesito 6**

Nel sistema bibliotecario, il deposito legale ha la funzione di:

- A) conservare esclusivamente le opere rare
- B) garantire la tutela e la conservazione della produzione editoriale nazionale
- C) selezionare le opere di maggior pregio culturale
- D) limitare la diffusione delle pubblicazioni

---

## **Quesito 7**

La catalogazione descrittiva di un documento ha lo scopo di:

- A) attribuire una collocazione fisica al volume
  - B) descrivere formalmente il documento per consentirne l'identificazione
  - C) stabilire il valore economico dell'opera
  - D) determinare il regime giuridico del bene
- 

## **Quesito 8**

Nel contesto della conservazione del patrimonio bibliografico, la prevenzione riguarda:

- A) il restauro dei materiali danneggiati
  - B) le attività volte a evitare il deterioramento dei documenti
  - C) la digitalizzazione delle opere moderne
  - D) la sostituzione dei supporti originali
- 

## **Quesito 9**

Le biblioteche statali dipendono funzionalmente:

- A) dagli enti locali territoriali
  - B) dal Ministero della cultura
  - C) dal Ministero dell'istruzione
  - D) dalle regioni
- 

## **Quesito 10**

La valorizzazione del patrimonio bibliografico consiste principalmente:

- A) nella sola tutela fisica dei beni
- B) nella promozione della conoscenza e della fruizione pubblica
- C) nell'alienazione dei beni non utilizzati
- D) nella riduzione dell'accesso al pubblico

## **Quesito 11**

Ai sensi della normativa sul procedimento amministrativo, la motivazione del provvedimento:

- 
- A) è sempre facoltativa
  - B) è richiesta solo per i provvedimenti discrezionali
  - C) deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche della decisione
  - D) può essere sostituita dal richiamo alla norma applicata
- 

### **Quesito 12**

Nel diritto amministrativo, il silenzio-assenso:

- A) equivale sempre a un diniego
  - B) si forma automaticamente in ogni procedimento
  - C) produce effetti di accoglimento nei casi previsti dalla legge
  - D) esclude ogni forma di controllo successivo
- 

### **Quesito 13**

La responsabilità disciplinare del dipendente pubblico:

- A) presuppone necessariamente un danno erariale
  - B) è esclusa in caso di colpa grave
  - C) riguarda la violazione dei doveri di servizio
  - D) può essere accertata solo dal giudice ordinario
- 

### **Quesito 14**

Secondo il Codice dei beni culturali, la tutela del patrimonio bibliografico è finalizzata a:

- A) favorire l'alienazione dei beni librari
  - B) garantire la conservazione e la protezione dei beni per la pubblica fruizione
  - C) valorizzare esclusivamente i beni di proprietà privata
  - D) limitare l'accesso ai documenti più rilevanti
- 

### **Quesito 15**

Nel contesto della biblioteconomia, per “servizi di reference” si intendono:

- A) attività di restauro dei materiali librari
- B) servizi di consulenza e assistenza all’utenza nella ricerca dell’informazione
- C) procedure di inventariazione dei fondi
- D) attività di catalogazione partecipata

---

## **Quesito 16**

Il catalogo di una biblioteca ha come funzione principale:

- A) determinare il valore economico delle collezioni
  - B) consentire il controllo amministrativo dei beni
  - C) permettere l'identificazione e il reperimento delle risorse documentarie
  - D) regolare l'accesso del pubblico agli spazi
- 

## **Quesito 17**

La conservazione preventiva del materiale librario comprende:

- A) esclusivamente il restauro dei documenti danneggiati
  - B) interventi strutturali sugli edifici storici
  - C) il controllo delle condizioni ambientali e di conservazione
  - D) la riproduzione integrale delle opere
- 

## **Quesito 18**

Le biblioteche pubbliche statali svolgono principalmente una funzione di:

- A) conservazione riservata a fini interni
  - B) tutela esclusiva del patrimonio antico
  - C) servizio pubblico di accesso all'informazione e alla cultura
  - D) supporto alle attività commerciali editoriali
- 

## **Quesito 19**

Nel patrimonio bibliografico, rientrano tra i beni di particolare interesse:

- A) esclusivamente i libri stampati dopo il Novecento
  - B) solo le opere digitali
  - C) manoscritti, incunaboli e opere rare e di pregio
  - D) tutti i libri destinati al prestito
- 

## **Quesito 20**

La valorizzazione del patrimonio bibliografico pubblico può avvenire anche tramite:

- A) la riduzione degli orari di apertura
- B) l'esclusione dell'utenza non specializzata
- C) iniziative culturali, mostre e attività di promozione
- D) la cessione dei beni a soggetti privati

### **Quesito 21**

Nel procedimento amministrativo, la conferenza di servizi è finalizzata principalmente a:

- A) sostituire il provvedimento finale
  - B) coordinare e semplificare l'azione di più amministrazioni coinvolte
  - C) attribuire competenze agli organi politici
  - D) eliminare la fase istruttoria
- 

### **Quesito 22**

Ai sensi del Codice dei beni culturali, la fruizione del patrimonio culturale pubblico:

- A) è sempre subordinata a esigenze economiche
  - B) è garantita compatibilmente con le esigenze di tutela
  - C) è riservata agli studiosi accreditati
  - D) è esclusa per i beni di particolare pregio
- 

### **Quesito 23**

Nel contesto bibliotecario, la digitalizzazione del patrimonio librario ha come obiettivo principale:

- A) sostituire definitivamente i documenti originali
  - B) facilitare l'accesso e ridurre la consultazione diretta dei materiali
  - C) eliminare i problemi di conservazione
  - D) incrementare il valore commerciale delle opere
- 

### **Quesito 24**

La catalogazione semantica di un documento bibliografico è volta a:

- A) descriverne le caratteristiche fisiche
  - B) individuarne il contenuto tematico
  - C) attribuirne la collocazione topografica
  - D) definirne il regime giuridico
-

## **Quesito 25**

La biblioteca pubblica, nell'ordinamento italiano, è qualificabile come:

- A) servizio privato a rilevanza culturale
- B) istituto di conservazione a uso interno
- C) servizio culturale di interesse pubblico
- D) ente economico

## **Quesito 26**

Individuare il termine che **non** appartiene alla stessa categoria degli altri:

- A) Romanzo
  - B) Saggio
  - C) Periodico
  - D) Lettore
- 

## **Quesito 27**

Se tutti i bibliotecari sono dipendenti pubblici e alcuni dipendenti pubblici sono archivisti, allora:

- A) tutti gli archivisti sono bibliotecari
  - B) alcuni archivisti sono bibliotecari
  - C) alcuni bibliotecari sono archivisti
  - D) nessuna delle precedenti è necessariamente vera
- 

## **Quesito 28**

Completare la serie logica:

Libro : Biblioteca = Opera : ?

- A) Autore
  - B) Archivio
  - C) Museo
  - D) Editore
- 

## **Quesito 29**

Individuare la coppia di termini con **relazione analoga** a quella proposta:

Catalogazione : Documento =

- A) Restauro : Edificio
  - B) Lettura : Libro
  - C) Scrittura : Autore
  - D) Prestito : Utente
- 

### **Quesito 30**

Tutti i volumi antichi sono beni culturali. Alcuni beni culturali sono digitalizzati. Quale affermazione è logicamente corretta?

- A) Tutti i volumi antichi sono digitalizzati
- B) Alcuni volumi antichi sono digitalizzati
- C) Nessun volume antico è digitalizzato
- D) Non è possibile stabilire se i volumi antichi siano digitalizzati

### **Quesito 31**

Individuare il termine che completa correttamente l'analogia:

Biblioteca : Libro = Archivio : ?

- A) Documento
  - B) Fascicolo
  - C) Scaffale
  - D) Inventario
- 

### **Quesito 32**

Se nessuna biblioteca è un museo e tutti i musei sono istituti culturali, allora:

- A) tutte le biblioteche sono istituti culturali
  - B) nessuna biblioteca è un istituto culturale
  - C) alcuni istituti culturali non sono biblioteche
  - D) tutte le biblioteche sono musei
- 

### **Quesito 33**

Individuare l'affermazione logicamente corretta:

- A) Se un bene è raro, allora è sempre antico
- B) Tutti i beni antichi sono rari

- C) Alcuni beni rari possono non essere antichi
- D) Nessun bene raro è antico

### **Quesito 34**

Durante l'orario di apertura al pubblico, un utente lamenta l'assenza di un volume dal catalogo online, ma il testo risulta presente in deposito. Come ti comporti?

- A) Inviti l'utente a tornare un altro giorno
  - B) Spieghi che il catalogo può contenere errori e non intervieni
  - C) Verifichi la collocazione e fornisci assistenza per il recupero del volume
  - D) Rimandi la questione al responsabile senza approfondire
- 

### **Quesito 35**

Un collega propone di ridurre l'orario di apertura della biblioteca per carenza di personale.

Tu:

- A) Accetti senza discutere
  - B) Ti opponi senza proporre alternative
  - C) Valuti soluzioni organizzative alternative per garantire il servizio
  - D) Ignori la proposta
- 

### **Quesito 36**

Durante una mostra bibliografica, noti che alcuni documenti sono esposti in condizioni non ottimali. Come agisci?

- A) Non intervieni per non creare problemi
  - B) Segnali la criticità e proponi misure correttive
  - C) Rimuovi autonomamente i documenti senza avvisare
  - D) Aspetti che se ne occupi qualcun altro
- 

### **Quesito 37**

Un utente richiede la riproduzione integrale di un volume antico fragile. Tu:

- A) Accogli la richiesta senza valutazioni
  - B) Neghi sempre la riproduzione
  - C) Valuti la richiesta nel rispetto delle esigenze di tutela e delle regole
  - D) Rimandi la decisione indefinitamente
-

### **Quesito 38**

Nel team emergono difficoltà nella gestione del carico di lavoro. Tu:

- A) Ti concentri solo sulle tue mansioni
  - B) Proponi una redistribuzione condivisa delle attività
  - C) Ignori il problema
  - D) Chiedi il trasferimento
- 

### **Quesito 39**

Un nuovo sistema informatico crea difficoltà operative ai colleghi. Come ti comporti?

- A) Continui a usare solo i vecchi strumenti
  - B) Ti adeguoi senza collaborare
  - C) Supporti i colleghi e segnali eventuali criticità
  - D) Rifiuti l'uso del sistema
- 

### **Quesito 40**

Durante un'attività di valorizzazione, emerge un conflitto tra tutela e fruizione. Tu:

- A) Privilegi sempre la fruizione
- B) Privilegi sempre la tutela senza confronto
- C) Cerchi un equilibrio nel rispetto delle regole
- D) Rimandi ogni decisione



## Foglio risposte (compila qui)

N°	Risposta data	Risposta esatta	Punteggio
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			

24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

---

# Regole ufficiali di valutazione

## Quesiti a risposta multipla

(disciplinari + logica = 33 quesiti)

-  Risposta esatta: **+0,75**
-  Risposta errata: **-0,25**
-  Risposta omessa: **0**

## Quesiti situazionali

(7 quesiti)

-  Risposta più efficace: **+0,75**
-  Risposta neutra: **+0,375**
-  Risposta meno efficace: **0**

Punteggio massimo: 30

Soglia di idoneità: 21 / 30

---



## Esempio A – PROVA NON SUPERATA

- 18 risposte esatte  $(18 \times 0,75) = 13,50$
- 10 risposte errate  $(10 \times -0,25) = -2,50$
- 5 risposte situazionali efficaci  $(5 \times 0,75) = 3,75$
- 2 risposte situazionali neutre  $(2 \times 0,375) = 0,75$

Punteggio totale:

$13,50 - 2,50 + 3,75 + 0,75 = 15,50 / 30$  

---



## Esempio B – PROVA IDONEA

- 24 risposte esatte ( $24 \times 0,75$ ) = **18,00**
- 5 risposte errate ( $5 \times -0,25$ ) = **-1,25**
- 6 risposte situazionali efficaci ( $6 \times 0,75$ ) = **4,50**
- 1 risposta situazionale neutra ( $1 \times 0,375$ ) = **0,375**

**Punteggio totale:**

$$18,00 - 1,25 + 4,50 + 0,375 = \mathbf{21,625 / 30} \quad \checkmark$$

---

**Questa simulazione è stata realizzata con il Tutor Digitale di Maggioli Editore disponibile acquistando il Manuale Maggioli “Concorso Ministero della Cultura 577 funzionari, 300 funzionari bibliotecari (Cod.02) e 167 funzionari archivisti (Cod.03)”. [Ecco qui il link per l'acquisto!](#)**

**Le risposte esatte sono nella pagina successiva**

N.	Rispost	N.	Rispost
a	a	a	a

1	B	21	B
---	---	----	---

2	B	22	B
---	---	----	---

3	A	23	B
---	---	----	---

4	C	24	B
---	---	----	---

5	B	25	C
---	---	----	---

6	B	26	D
---	---	----	---

7	B	27	D
---	---	----	---

8	B	28	B
---	---	----	---

9	B	29	A
---	---	----	---

10	B	30	D
----	---	----	---

11	C	31	A
----	---	----	---

12	C	32	C
----	---	----	---

13	C	33	C
----	---	----	---

14	B	34	C
----	---	----	---

15	B	35	C
----	---	----	---

16	C	36	B
----	---	----	---

17	C	37	C
----	---	----	---

18	C	38	B
----	---	----	---

19	C	39	C
----	---	----	---

20	C	40	C
----	---	----	---

**Questa simulazione è stata realizzata con il Tutor Digitale di Maggioli Editore disponibile acquistando il Manuale Maggioli “Concorso Ministero della Cultura 577 funzionari, 300 funzionari bibliotecari (Cod.02) e 167 funzionari archivisti (Cod.03)”. [Ecco qui il link per l'acquisto!](#)**