

	82.19.09 - Servizi di fotocopiatrice, preparazione di documenti e altre attività di supporto specializzate per le funzioni d'ufficio
	82.99.91 - Servizi di stenotipia

barrare la casella corrispondente al codice di attività prevalente (vedere istruzioni)

DOMICILIO FISCALE	Comune		Provincia
-------------------	--------	--	-----------

- 1 = inizio di attività entro sei mesi dalla data di cessazione nel corso dello stesso periodo d'imposta;
- 2 = cessazione dell'attività nel corso del periodo d'imposta ed inizio della stessa nel periodo d'imposta successivo, entro sei mesi dalla sua cessazione;
- 3 = inizio attività nel corso del periodo d'imposta come mera prosecuzione dell'attività svolta da altri soggetti;
- 4 = periodo d'imposta diverso da 12 mesi;
- 5 = cessazione dell'attività nel corso del periodo di imposta, senza successivo inizio della stessa entro sei mesi dalla sua cessazione.

Mesi di attività nel corso del periodo d'imposta (vedere istruzioni)	Numero
--	--------

Imprese multiattività	Studio di settore (1)				Ricavi (1)		
	1 Prevalente	Studio di settore (2)	Ricavi (2)	Studio di settore (3)	Ricavi (3)	Studio di settore (4)	Ricavi (4)
	2 Secondarie						
	3 Altre attività soggette a studi						
	4 Altre attività non soggette a studi						
	5 Aggi o ricavi fissi						

QUADRO A		Numero giornate retribuite	
Personale addetto all'attività	A01	Dipendenti a tempo pieno	
	A02	Dipendenti a tempo parziale, assunti con contratto di lavoro intermittente, di lavoro ripartito, con contratto di inserimento, a termine, lavoratori a domicilio, personale con contratto di somministrazione di lavoro	
	A03	Apprendisti	
			Numero
	A04	Collaboratori coordinati e continuativi che prestano attività prevalentemente nell'impresa	
	A05	Collaboratori coordinati e continuativi diversi da quelli di cui al rigo precedente	
			Percentuale di lavoro prestato
	A06	Collaboratori dell'impresa familiare e coniuge dell'azienda coniugale	
	A07	Familiari diversi da quelli di cui al rigo precedente che prestano attività nell'impresa	
	A08	Associati in partecipazione	
	A09	Soci amministratori	
	A10	Soci non amministratori	
A11	Amministratori non soci		
		Numero giornate	
A12	Giornate di sospensione, C.I.G. e simili del personale dipendente		

QUADRO B Unità locale destinata all'esercizio dell'attività	B00	Numero complessivo											Numero
		Progressivo unità locale	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	B01	Comune											
	B02	Provincia											
	B03	Superficie complessiva per lo svolgimento dell'attività											Mq
	B04	- di cui adibita esclusivamente ad uffici											Mq
	B05	- di cui a disposizione del pubblico per fotocopiatura senza operatore (self-service)											Mq
	B06	Localizzazione (1 = zona universitaria/polo scolastico; 2 = in prossimità di enti pubblici e centri direzionali; 3 = in centro commerciale)											
	B07	Uso promiscuo dell'abitazione											Barrare la casella

QUADRO D
Elementi
specifici
dell'attività

Attività svolta		Percentuale sui ricavi	
D01	Trascrizione da supporti digitali, nastri e dischi		%
D02	Redazione atti di convegno		%
D03	Stenotipia		%
D04	Dattilografia, impaginazione, fotocomposizione		%
D05	Correzione di bozze		%
D06	Realizzazione di marchi e loghi		%
D07	Progettazione immagine coordinata per aziende, società, studi professionali (biglietti da visita, carta intestata, carta per fatture, shoppers, buste, carte da pacchi, intestazioni per calendari, etichette adesive)		%
D08	Masterizzazioni CD		%
D09	Fascicolatura/rilegatura		%
D10	Fotocopie in bianco e nero		%
D11	Fotocopie a colori		%
D12	Eliografie, copie eliodigitali e xerocopie digitali		%
D13	Stampa con plotter		%
D14	Stampa su carta (colori, bianco e nero) per formati standard		%
D15	Stampa su carta (colori, bianco e nero) per grandi formati		%
D16	Stampa su lucidi/diapositive		%
D17	Stampa off-set (volantini, biglietti da visita, dépliant, ecc.)		%
D18	Effettuazione di scansioni per digitalizzare foto, disegni, progetti (a colori e/o in bianco e nero)		%
D19	Stampe personalizzate in serigrafia ed a caldo su maglie, felpe, gadget e articoli promozionali (calendari, penne, agende, cappellini, ecc.)		%
D20	Servizio di mailing		%
D21	Invio e/o ricezione fax		%
D22	Vendita articoli di cartoleria, per ufficio, ecc.		%
D23	Altro		%
		TOT = 100%	
		Percentuale sui ricavi	
D24	Realizzazione di copie tramite macchine fotocopiatrici collocate presso terzi (università, biblioteche, ecc.)		%
Tipologia della clientela		Percentuale sui ricavi	
D25	Privati		%
D26	Professionisti e studi professionali		%
D27	Imprese ed enti pubblici/privati (incluse università, biblioteche, istituti religiosi e simili)		%
D28	Altri		%
		TOT = 100%	
D29	Ricavi provenienti da appalti		%
Costi specifici			
D30	Supporti magnetici (dischetti, dischi ottici, ecc.) e digitali (CD, pen drive USB, ecc.)		,00
D31	Carta esclusivamente per eliografie/plotter e lucidi		,00
D32	Costo sostenuto per il noleggio dei macchinari comprensivo delle spese per la manutenzione e la riparazione		,00
D33	Costi sostenuti per software, manutenzione/aggiornamento sito internet		,00
D34	Diritti d'autore versati alla SIAE		,00
Altri dati			
D35	Servizi all'editoria		Barrare la casella
D36	Servizi a studenti universitari		Barrare la casella
D37	Servizi a geometri/architetti/ingegneri		Barrare la casella
Apprendisti			
D38	Spese per le prestazioni di lavoro degli apprendisti		,00
D39	Durata complessiva del contratto di apprendistato		Mesi
D40	Periodo complessivo di lavoro svolto presso il contribuente alla data di inizio del periodo di imposta		Mesi
D41	Periodo complessivo di lavoro svolto presso il contribuente alla data di fine del periodo di imposta		Mesi

(segue)

QUADRO F
Elementi contabili

F27	Oneri straordinari		,00
F28	Reddito d'impresa (o perdita)		,00
	Valore dei beni strumentali	1	,00
	di cui 'valore relativo a beni acquisiti in dipendenza di contratti di locazione non finanziaria'	2	,00
	di cui 'valore relativo a beni acquisiti in dipendenza di contratti di locazione finanziaria'	3	,00
Elementi contabili necessari alla determinazione dell'aliquota I.V.A.			
F30	Esenzione I.V.A.		Barrare la casella
F31	Volume di affari		,00
F32	Altre operazioni, sempre che diano luogo a ricavi, quali operazioni fuori campo e operazioni non soggette a dichiarazione		,00
	I.V.A. sulle operazioni imponibili	1	,00
	I.V.A. relativa alle operazioni effettuate in anni precedenti ed esigibile nell'anno (già compresa nell'importo indicato nel campo 1)	2	,00
	I.V.A. relativa alle operazioni effettuate nell'anno ed esigibile negli anni successivi	3	,00
F34	I.V.A. sulle operazioni di intrattenimento		,00
F35	Altra I.V.A. (I.V.A. sulle cessioni dei beni ammortizzabili + I.V.A. sui passaggi interni + I.V.A. detraibile forfetariamente)		,00
Materie prime, sussidiarie, semilavorati, merci e prodotti finiti			
F36	Beni distrutti o sottratti (esclusi quelli soggetti ad aggio o ricavo fisso)		,00
F37	Beni soggetti ad aggio o ricavo fisso distrutti o sottratti		,00
Esistenze iniziali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale di cui all'art. 93, comma 5, del TUIR			
F38	Beni distrutti o sottratti		,00
Beni strumentali mobili			
F39	Spese per l'acquisto di beni strumentali di costo unitario non superiore a 516,46 euro		,00
Ulteriori dati specifici			
F40	Applicazione del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e lavoratori in mobilità e/o del regime dei contribuenti minimi, nel periodo d'imposta 2013 e/o in quelli precedenti		Barrare la casella
V01	Cooperativa a mutualità prevalente		Barrare la casella
V02	Redazione del bilancio secondo i principi contabili internazionali		Barrare la casella
V03	Applicazione del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e lavoratori in mobilità nel periodo d'imposta precedente		Barrare la casella

