

## Comunicazione via PEC dei dati delle deleghe relative all'utilizzo dei servizi di Fatturazione Elettronica

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità penali derivanti, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 445/2000, da dichiarazioni mendaci, dalla formazione o uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 47 del citato decreto,

dichiara

di aver ricevuto specifica procura dai soggetti riportati nella seguente Sezione B alla presentazione delle richieste di conferimento delega a favore del soggetto indicato nella sezione A.

### Sezione A

Dati del delegato			Dati del procuratore			
Codice fiscale	Cognome/Denominazione	Nome	Codice fiscale	Cognome	Nome	Categoria

### Sezione B

Num	Codice fiscale	Cognome	Nome	Data	CAFE	CDRI	RIT	FCFE	ACD	Scadenza

Dichiaro, inoltre, che i dati del delegato, dei deleganti e delle deleghe indicati nelle Sezioni A e B corrispondono a quelli riportati nei moduli di conferimento delle deleghe, sottoscritti in mia presenza previa identificazione del soggetto delegante e da me conservati in originale per 10 anni a decorrere dalla data di scadenza.

## Istruzioni per la compilazione del file da inviare tramite PEC

O = Campo obbligatorio, F = Campo facoltativo

**ATTENZIONE** Il file deve essere firmato digitalmente dal procuratore speciale e può contenere un numero massimo di 100 richieste di conferimento di delega a favore dello stesso soggetto.

Si ricorda che al file vanno allegate le copie dei moduli di conferimento della delega e dei documenti di identità dei deleganti (non è necessario allegare anche i fogli relativi all'informativa sulla privacy, alle istruzioni di compilazione e alla descrizione dei servizi).

### Sezione A

#### Dati del delegato

Codice fiscale	O	Indicare il codice fiscale del soggetto delegato come risultante nel modulo di conferimento della delega
Cognome/Denominazione	O	Indicare il cognome del delegato, la denominazione se la delega è conferita a soggetti diversi da persona fisica
Nome	O/F	Obbligatorio se il delegato è una persona fisica

#### Dati del procuratore

Codice fiscale	O	Indicare il codice fiscale del procuratore, come risultante nel modulo di conferimento della delega. Il procuratore deve essere una persona fisica
Cognome	O	Indicare il cognome del procuratore
Nome	O	Indicare il nome del procuratore
Categoria	O	Indicare il codice corrispondente alla qualifica in base alla quale il procuratore può autenticare la firma apposta dal delegato sul modulo di conferimento delega: <ol style="list-style-type: none"><li>1. iscritto all'albo dei Commercialisti e degli Esperti contabili</li><li>2. iscritto all'albo dei Consulenti del lavoro</li><li>3. iscritto all'albo degli Avvocati</li><li>4. iscritto all'albo dei dottori Agronomi e Forestali</li><li>5. iscritto all'albo degli Agrotecnici</li><li>6. iscritto all'albo dei Periti agrari</li><li>7. Notaio iscritto nel ruolo indicato nell'articolo 24 della Legge 16 febbraio 1913, n.89</li><li>8. soggetto indicato nell'articolo 63, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600</li></ol>

		9. altro soggetto indicato nell'articolo 63, secondo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600
		<b>ATTENZIONE: I CODICI DA 1 A 6 DEVONO ESSERE SEGUITI DALLA SIGLA DELLA PROVINCIA DELL'ORDINE DI APPARTENENZA</b>

## Sezione B

Dati dei deleganti e delle deleghe - COMPILARE UN RIGO PER OGNI RICHIESTA DI CONFERIMENTO/REVOCA DI DELEGA

Num	O	Numero progressivo della richiesta
Codice fiscale	O	Indicare il codice fiscale del soggetto delegante come risultante nel modulo di conferimento della delega
Cognome/Denominazione	O	Indicare il cognome del delegante, la denominazione se la delega è conferita a soggetti diversi da persona fisica
Nome	O/F	Obbligatorio se il delegante è una persona fisica
Data	O	Indicare la data, riportata nel corrispondente modulo di delega, della sottoscrizione del modulo da parte del delegante
CAFE	F	Indicare "SI" per operazioni di conferimento delega al servizio <b>"Consultazione e acquisizione delle fatture elettroniche o dei loro duplicati informatici"</b>
CDRI	F	Indicare "SI" per operazioni di conferimento delega al servizio <b>"Consultazione dei dati rilevanti ai fini IVA"</b>
RIT	F	Indicare "SI" per operazioni di conferimento delega al servizio <b>"Registrazione dell'indirizzo telematico"</b>
FCFE	F	Indicare "SI" per operazioni di conferimento delega al servizio <b>"Fatturazione elettronica e conservazione delle fatture elettroniche"</b>
ACD	F	Indicare "SI" per operazioni di conferimento delega al servizio <b>"Accreditamento e censimento dispositivi"</b>
Scadenza	F	Riportare la data di scadenza della delega indicata nel modulo. Non può essere superiore a 2 anni a partire da quella riportata nel campo "Data" di questa sezione; se non indicata, o indicata ma superiore a 2 anni, sarà considerata pari a 2 anni da quella riportata nel campo "Data" di questa sezione.