

**ALLEGATO 2**

## COMUNICAZIONE DATI CATASTALI - CESSIONI RISOLUZIONI E PROROGHE CONTRATTI DI LOCAZIONE O AFFITTO DI BENI IMMOBILI

(Articolo 19, comma 15, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78)

<b>Estremi di registrazione</b>	Codice ufficio	Anno	Serie	Numero	Sottonumero	
<b>DATI DEL SOGGETTO CHE PRESENTA LA COMUNICAZIONE</b>	Codice fiscale	Sesso (M/F)		Identificativo contraente		
	Cognome / Denominazione / Ragione sociale			Nome		
	Data di nascita <small>giorno   mese   anno</small>	Comune (o Stato estero) di nascita			Provincia (sigla)	
<b>DATI DEGLI IMMOBILI</b>	N. ordine	Codice comune	T/U	I/P	Sezione urbana/ comune catastale	Foglio
	Particella		Subalterno			
	/					
	N. ordine	Codice comune	T/U	I/P	Sezione urbana/ comune catastale	Foglio
	Particella		Subalterno			
	/					
N. ordine	Codice comune	T/U	I/P	Sezione urbana/ comune catastale	Foglio	
Particella		Subalterno				
/						
N. ordine	Codice comune	T/U	I/P	Sezione urbana/ comune catastale	Foglio	
Particella		Subalterno				
/						
Foglio n.			La comunicazione si compone di numero fogli			
<b>SOTTOSCRIZIONE</b>	Data <small>giorno   mese   anno</small>	<b>FIRMA</b>				

## COMUNICAZIONE DATI CATASTALI - CESSIONI RISOLUZIONI E PROROGHE CONTRATTI DI LOCAZIONE O AFFITTO DI BENI IMMOBILI

(Articolo 19, comma 15, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78)

### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

<b>Premessa</b>	Questo modello è stato predisposto per consentire la comunicazione dei dati catastali relativi a cessioni, risoluzioni e proroghe dei contratti di locazione o affitti di beni immobili ai sensi dell'articolo 19, comma 15, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78. Il modello composto da un'unica facciata contiene gli estremi di registrazione, i dati del soggetto che presenta la comunicazione, i dati catastali degli immobili e la sottoscrizione.
<b>Estremi di registrazione</b>	Indicare il codice dell'ufficio presso il quale è stato registrato l'atto, l'anno, la serie, il numero e, se presente, il sottonumero. Il codice ufficio è reperibile nel sito internet dell'Agenzia delle entrate all'indirizzo <a href="http://www.agenziaentrate.gov.it">www.agenziaentrate.gov.it</a> .
<b>Dati del soggetto che presenta la comunicazione</b>	<p><b>Codice fiscale / Sesso</b> Se il soggetto che presenta la comunicazione è persona fisica, indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'M' se il soggetto è di sesso maschile;</li> <li>• 'F' se è di sesso femminile.</li> </ul> <p><b>Identificativo contraente</b> Nell'identificativo contraente indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "1" se si tratta di locatore (ad es. proprietario);</li> <li>• "2" se si tratta di conduttore/affittuario (inquilino);</li> <li>• "3" se si tratta di cedente;</li> <li>• "4" se si tratta di cessionario.</li> </ul> <p><b>Cognome/Denominazione/Ragione sociale/Nome</b> Per persona fisica indicare il cognome e il nome, la data di nascita, il comune e la sigla della provincia; Per le donne indicare il cognome da nubile; Per soggetti diversi da persona fisica indicare la denominazione o la ragione sociale della società, ente, associazione, ecc.</p>
<b>Dati degli immobili</b>	<p><b>Numero d'ordine</b> Per ciascuna unità immobiliare attribuire un numero d'ordine progressivo. Nel caso di identificativo graffiato ripetere lo stesso numero d'ordine a fianco di ogni stringa informativa, associata alla medesima unità immobiliare. Se non sono sufficienti i rigli dei terreni e fabbricati, utilizzare più modelli la cui numerazione deve proseguire in maniera progressiva (ad esempio 01,02,03, ecc).</p> <p><b>Codice comune</b> Indicare il codice del comune riportato nel documento catastale. Il codice può essere a seconda dei casi di 4 o 5 caratteri.</p> <p><b>T/U (Terreni/ Urbano)</b> Indicare : 'T' se l'immobile è censito nel catasto terreni, 'U' se l'immobile è censito nel catasto edilizio urbano.</p> <p><b>I/P (Intero/ Porzione)</b> Indicare : 'I' se si tratta di immobile intero (particella o unità immobiliare), 'P' se si tratta di porzione di immobile.</p> <p><b>Sezione urbana / Comune catastale</b> Riportare, se presenti, le lettere o i numeri indicati nel documento catastale. Per gli immobili siti nelle sole zone in cui vige il sistema tavolare indicare il codice "Comune catastale" presente nel documento catastale.</p> <p><b>Foglio</b> Riportare il numero di foglio indicato nel documento catastale.</p> <p><b>Particella</b> Riportare il numero di particella, indicato nel documento catastale, che può essere composto da due parti, ripetitivamente di cinque e quattro cifre, separato da una barra spaziatrice.</p> <p><b>ATTENZIONE</b> <i>Se la particella è composta da una sola serie di cifre, quest'ultima, va riportata nella parte a sinistra della barra spaziatrice.</i></p> <p><b>Subalterno</b> Riportare, se presente, il numero di subalterno indicato nel documento catastale. <b>La comunicazione si compone di n. fogli</b></p>

Qualora il modello risulti insufficiente vanno utilizzati ulteriori modelli su ognuno dei quali vanno riportati nell'apposito spazio "**Foglio n.**" il numero progressivo del foglio, mentre nel campo a destra il numero complessivo dei fogli che compongono la comunicazione.

---

## **Sottoscrizione**

### **Data e firma**

Inserire la data e la firma del soggetto che presenta la comunicazione.